

## KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA BAGIAN KERJASAMA DAN KELEMBAGAAN

Nomor SOP	SOP-009-51322-DJ.I/Dt.I.IV/4					
Tanggal Pembuatan	23/Des/2015					
Tanggal Revisi	7-Nov-2020					
Tanggal Efektif	1 Januari 2021					
	Wakil Rektor Bidang Kerja sama dan Kelembagaan					

## SOP MONEV KERJASAMA

Dasaı	r Hukum:					Kualifikas	i Pela	ksana:		
Keput	usan Rektor IAIN Walisongo No.11	IA tahun 2014				S.1				
Keter	kaitan:					Peralatan	/Perle	ngkapan:		
1. SO	P Penjajakan/Rintisan kerjasama					ATK, Kom	puter			
2. SO	P Inisiasi Pengajuan Kerja sama (ii	nternal)								
3. SO	P Penyusunan MoU-Kerja sama									
4. SO	P Teknis Penandatangan MoU se	cara Langsunç	9							
5. SO	P Pengajuan kerja sama dari MITF	RA								
Perin	gatan:					Pencatata	ın dan	Pendataan	:	
		Pelaksana				Mutu Baku				
No.	Aktivitas	Tim Monev	Kabag OK/Biro AAKK	Warek III	Rektor	Persyarata Perlengkar		Waktu	Output	Keterangan

		Pelaksana				Mutu Baku			
No.	Aktivitas	Tim Monev	Kabag OK/Biro AAKK	Warek III	Rektor	Persyaratan/ Perlengkapan	Waktu	Output	Keterangan
1	Menyusun Tim Monev dan mengajukan penetapan/ SK		٦		<b></b>	Usulan tim Monev dari Tim Pelaksana dan/Bagian Kerja sama	2 jam	Draft SK Tim Monev	
2	Mengoreksi, dan atau menyetujui usulan Tim monev		L		$\Diamond$	Draft SK Tim Monev	15 menit	Draft SK Tim Monev yang disetujui	
3	Menyiapkan konsep SK Tim monev	Г	<b>*</b>			Draft SK Tim Monev yang disetujui	1 jam	Konsep SK Tim monev	
4	Memberi paraf SK Tim Monev					Konsep SK Tim monev	5 menit	Konsep SK Tim monev yang distujui	
5	Menandatangani SK	L			$\Diamond$	Konsep SK Tim monev yang distujui	5 menit	SK Tim monev yang ditandatangani	
6	Mendistribusikan SK					SK Tim monev yang digandakan	5 jam	SK Tim monev diterima para pihak	
7	Menyusun instrumen monev, mendisitribusikan ke pihak yang dimonitoring untuk diisi, selanjutnya melaporkan hasil monev.					SK Tim monev diterima para pihak	7 hari	Instrumen Monitoring dan Evaluasi, instrumen monev terdistribuskan kepada para pihak, laporan Hasil Monev	
8	Menerima laporn hasilmMonev					Hasi Monitoring dan Evaluasi		laporan Hasil Monev	

				Pelaksa	na			Mutu Ba	aku	
	No.	Aktivitas	Tim Monev	Kabag OK/Biro AAKK	Warek III	Rektor	Persyaratan/ Perlengkapan	Waktu	Output	Keterangan